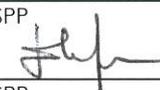
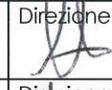
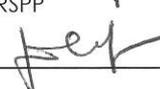


TECNOSERVICECAMERE

Società Consortile per Azioni

POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA SICUREZZA

Rev. 01

Data	Edizione	Descrizione della Revisione	Preparato	Verificato	Approvato
22.12.2014	00	Prima emissione	Responsabile SGSL	RSPP 	Direzione 
Gennaio 2016	00	Prima revisione	Responsabile SGSL 	RSPP 	Direzione 

Politica per la Sicurezza

TECNOSERVICECAMERE S.C.p.A. intende perseguire gli obiettivi di miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori come parte integrante della propria attività e come scelta strategica, mettendo a disposizione adeguate risorse organizzative, tecnologiche e finanziarie e rivolgendo il proprio impegno:

- ▶ alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali attraverso il rispetto di tutte le **prescrizioni di legge** e, in particolare, delle “Misure generali di tutela” richiamate dall’art. 15 D.Lgs. 81/08:
 - Valutazione dei rischi
 - Programmazione delle misure di prevenzione
 - Eliminazione/riduzione dei rischi
 - Rispetto dei principi ergonomici nell’organizzazione del lavoro
 - Riduzione dei rischi alla fonte
 - Sostituzione di ciò che è pericoloso con ciò che non lo è o è meno pericoloso
 - Riduzione al minimo dei lavoratori potenzialmente esposti
 - Utilizzo limitato degli agenti chimici, fisici e biologici
 - Priorità alle misure di protezione collettiva
 - Controllo sanitario dei lavoratori in relazione alla mansione e all’esposizione al rischio
 - Informazione e formazione ai lavoratori, dirigenti e preposti
 - Istruzioni adeguate ai lavoratori
 - Partecipazione e consultazione
 - Misure di miglioramento dei livelli di sicurezza
 - Misure per l’emergenza
 - Utilizzo di idonei segnali
 - Regolare manutenzione di ambienti attrezzature e impianti
- ▶ al rispetto di ogni **altra prescrizione** applicabile ai processi aziendali ed alle richieste dei clienti;
- ▶ all’implementazione di un **modello organizzativo** per la sicurezza basato su **procedure e regole** finalizzate al corretto espletamento dei compiti e monitorato attraverso un’attenta valutazione dei rischi;
- ▶ alla definizione e pianificazione di opportuni **obiettivi per la sicurezza**, ed al loro monitoraggio e verifica periodici;
- ▶ al **coinvolgimento e partecipazione** di tutta la struttura aziendale secondo le proprie attribuzioni e competenze, per il raggiungimento degli obiettivi di sicurezza individuati; il coinvolgimento deve considerare anche i portatori di

interesse (es. fornitori e clienti) che per le loro attività possono essere interessati dai processi "sensibili";

- ▶ al mantenimento di un **dialogo** improntato alla collaborazione con le rappresentanze sindacali, gli enti locali, le associazioni di categoria, le autorità di controllo e con qualunque altra parte interessata, al fine di rendere chiaro e **trasparente** il percorso aziendale in materia di Sicurezza e Salute dei Lavoratori;
- ▶ **all'informazione, formazione e addestramento** dei lavoratori per lo svolgimento dei loro compiti in sicurezza e per l'assunzione delle responsabilità in materia di sicurezza sul lavoro, con specifico riferimento alla mansione svolta;
- ▶ all'organizzazione di un **sistema efficace** di comunicazione, che permetta una adeguata comprensione e condivisione comune degli obiettivi e delle regole di prevenzione, tenendo anche in considerazione il paese di provenienza dei destinatari;
- ▶ alla **consultazione periodica** dei lavoratori mediante le funzioni a ciò preposte;
- ▶ all'attiva promozione di elevati **standard di sicurezza** nei luoghi di lavoro, loro monitoraggio e verifica periodica ai fini del miglioramento del modello organizzativo;