

Prot. 70704\_GS\_168892

Torino, 08/03/2024

**OGGETTO:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs 36/2023, del servizio di pulizia degli uffici decentrati della Camera di Commercio di Genova siti a Chiavari, Corso Genova 24

#### DECISIONE DI CONTRARRE

Il Responsabile Area Servizi Global Service,

nell'esercizio delle funzioni assegnate giusta procura del notaio Gallo Orsi, n. 16268 di rep., fasc. n. 9845, del 28/01/2022, premesso che:

- TecnoServiceCamere S.C.p.A. (di seguito "TSC") è organismo consortile del sistema camerale che opera per le Camere di commercio, le loro Unioni Regionali, l'Unioncamere e le persone giuridiche controllate dalle Camere di commercio quale società in house, nei settori della gestione e della manutenzione del patrimonio immobiliare, nonché nelle attività di assistenza e consulenza nei settori tecnico-progettuali, compresi studi di fattibilità, ricerche, progettazioni e validazioni di progetti, direzione dei lavori, gestione sicurezza e supporto alle stazioni appaltanti;
- la Camera di commercio di Genova con determinazione del Segretario Generale n. 35 del 23/01/2023, ha affidato a TSC il servizio di Global Service per le proprie sedi, con decorrenza dal 01/02/2023 e scadenza il 31/01/2025;
- nell'espletamento delle attività previste al punto precedente, avendo ravvisato la necessità di individuare un operatore avente i requisiti necessari a cui affidare il servizio di pulizie della sede camerale decentrata sita a Chiavari (GE), TSC ha provveduto ad invitare i seguenti tre operatori economici del settore a presentare offerta sulla propria piattaforma di e-procurement, all'indirizzo <https://garetelematiche.tecnoservicecamere.it>:
  - Protek S.r.l., con sede a Genova, P.IVA 02697780993
  - F2 S.r.l., con sede a Genova – P.IVA 03582760108
  - FIDENTE S.P.A. con sede a Genova – P.IVA 00538270109
- alla scadenza dei termini fissati dalla procedura non risulta pervenuta alcuna offerta;
- TSC, con l'obiettivo di perseguire il principio del risultato con la massima tempestività e il miglior rapporto tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza, ha quindi provveduto a richiedere al fornitore uscente, Grattacaso s.r.l. Unipersonale con sede a Savona (SV) in Piazza Guido Rossa 6/2 - P.IVA 00965350093 la disponibilità a prendere in carico il servizio per un anno, con la facoltà di rinnovo per un ulteriore anno, alle medesime condizioni contrattuali del precedente incarico;

posto che:

- L'operatore economico Grattacaso s.r.l. unipersonale si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio di pulizie in oggetto alle medesime condizioni contrattuali precedentemente applicate, come da comunicazione in data 08/03/2024;

- l'importo annuo confermato dall'operatore Grattacaso s.r.l., pari a 3.838,60 euro oltre IVA, è stato ritenuto congruo dal referente della commessa, sussistendo comprovate ragioni sia di economicità che di efficienza e qualità per aderire all'offerta stessa;
- è stato verificato, con esito positivo, il possesso dei requisiti, generali e di qualificazione, dell'operatore economico;

**visto inoltre**

- l'art. 17, comma 1, del Codice, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**dispone**

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Codice, in favore di GRATTACASO s.r.l. Unipersonale, con sede a Savona (SV) in Piazza Guido Rossa n. 6/2 P. IVA 00965350093 del servizio di pulizia degli uffici decentrati di Chiavari della Camera di commercio di Genova della durata di un anno, con decorrenza dal **01/03/2024 fino al 28/02/2025 per l'importo complessivo di 3.838,60** (tremilaottocentotrentotto/60) euro oltre IVA
- di riservarsi la facoltà di rinnovare il servizio per un ulteriore anno e, qualora necessario, di prorogare altresì lo stesso per la durata massima di sei mesi, come espressamente previsto negli atti della procedura;
- di impegnare un CIG che tenga conto della facoltà di rinnovo e dell'opzione di proroga tecnica;
- di stipulare il contratto secondo le disposizioni dell'art. 18, del Codice;
- di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Responsabile del procedimento: arch. Francesco De Ruvo.

Responsabile Area Servizi Global Service

Andrea Passavanti

