

Prot. 20982_ST_103182

Torino, 13/07/2020

Gent.mo

Dott. Giovanni Lengueglia

Via Amendola, 10

18100 Imperia

Comunicazione a mezzo pec all'indirizzo: dott.giovanni.lengueglia@pec.it

Oggetto: Proposta di incarico per l'affidamento del servizio di consulenza e assistenza in materia di gestione ambientale per la cat. 8/f (*intermediari e commercianti di rifiuti senza detenzione*)

CIG: Z652DA05F0

Con la presente si propone il conferimento dell'incarico in oggetto ai termini e condizioni che seguono.

1

Premesso che

- a. TecnoServiceCamere S.C.p.A. (di seguito "TecnoServiceCamere"), società consortile partecipata dalle Camere di Commercio, con sede legale in Piazza Sallustio, 21 - 00187 Roma e sede operativa in Via Perugia, 62 - 10152 Torino, ha l'esigenza di nominare un soggetto professionalmente competente in materia del diritto ambientale per l'assunzione dell'incarico di Responsabile tecnico per la Cat. 8/f;
- b. ricorrono le condizioni per un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici (di seguito "Codice");
- c. è stato individuato il Dott. Giovanni Lengueglia, residente in Via Amendola, 10 - 18100 - Imperia (SV);
- d. interpellato, il Dott. Giovanni Lengueglia ha manifestato la disponibilità ad assumere l'incarico in argomento;
- e. è facoltà di TecnoServiceCamere procedere al conferimento di incarico avendo acquisito l'autodichiarazione resa dal Dott. Giovanni Lengueglia, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale ai sensi dell'art 80 del Codice e dei requisiti speciali richiesti dalla normativa di settore.

TecnoServiceCamere S.C.p.A.

tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1. PREMESSE

Gli allegati costituiscono parte integrante ed essenziale del presente affidamento.

ART. 2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Dott. Giovanni Lengueglia (di seguito "Consulente" o "Affidatario"), garantendo il pieno rispetto della deontologia professionale e delle norme di legge applicabili per l'espletamento della consulenza in oggetto, si impegna a svolgere la prestazione di consulenza e assistenza in materia di diritto ambientale per l'assunzione dell'incarico di Responsabile tecnico per la Cat. 8/f (*Intermediari e commercianti di rifiuti senza detenzione*).

L'incarico comprende le seguenti attività:

- servizio di assistenza e consulenza allo svolgimento delle attività da fornirsi al personale operativo di TecnoServiceCamere (a titolo esemplificativo, attività di tenuta registri carico/scarico rifiuti, MUD);
- servizio di assistenza e di consulenza per richieste inoltrate da parte di TecnoServiceCamere a mezzo telefono/posta elettronica;
- presenza presso la sede di TecnoServiceCamere oppure presso le unità locali, su richiesta della medesima Società, previo concordamento a seguito di offerta/accettazione specifica.

2

ART. 3. DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà la durata di un anno, con decorrenza dal 01/08/2020 fino al 31/07/2021. TecnoServiceCamere si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per un ulteriore anno, fino al 31/07/2022 alle medesime condizioni, salvo preavviso che verrà notificato 15 giorni prima della scadenza contrattuale.

ART. 4. REQUISITI RICHIESTI

Per tutta la durata dell'incarico, il Consulente dovrà essere in possesso dei requisiti generali previsti per legge per lo svolgimento del servizio in oggetto.

In particolare, mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445 del 2000 (Modello 1), dovrà dichiarare di non trovarsi nella cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di possedere i requisiti tecnici e morali specifici previsti dal Decreto Ministeriale 120/2014.

In particolare, ai sensi del comma 4 dell'art. 12 del D.M. 120/2014, i requisiti del responsabile tecnico consistono in:

- a. idonei titoli di studio;
- b. esperienza maturata in settori di attività per i quali è richiesta l'iscrizione;
- c. idoneità circa la formazione prevista in capo al responsabile tecnico ai sensi dell'art. 13 del D.M. 120/2014.

ART. 5. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

L'ammontare complessivo del contratto, per la durata di un anno è pari a **3.600,00 (tramilaseicento/00)** euro, oltre contributi previdenziali e IVA, che verranno erogati in **quote mensili** di pari importo, previa verifica delle attività espletate ai sensi dell'art. 2.

L'Affidatario è sottoposto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i., che si impegna ad osservare con la sottoscrizione del presente contratto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, i documenti contabili devono riportare il protocollo della presente proposta di affidamento oltre al codice identificativo (CIG) riportato nell'oggetto.

L'operazione è soggetta a scissione dei pagamenti o *Split Payment*, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972; tale dicitura deve essere riportata nella parcella presentata.

ART. 6. AUTONOMIA DEL CONSULENTE ED ESCLUSIONE DELLA SUSSISTENZA DI UN RAPPORTO SUBORDINATO

L'Affidatario non è legato da alcun vincolo di dipendenza con TecnoServiceCamere nell'espletamento dell'incarico. E' altresì esclusa l'insorgenza, in forza del presente affidamento, di alcun rapporto societario o di associazione in partecipazione. Per l'esecuzione delle prestazioni, l'Affidatario opererà in completa autonomia, mediante organizzazione imprenditoriale autonoma, con gestione del rischi, con impiego dei suoi capitali e con eventuale personale alle sue dirette dipendenze nelle forme contrattuali ammesse per legge. L'Affidatario è tenuto, sotto sua esclusiva responsabilità, all'osservanza delle norme di legge in campo assicurativo, previdenziale e antinfortunistico, nonché all'osservanza delle disposizioni contenute nel presente incarico nei confronti dei suoi dipendenti/collaboratori, impegnandosi a manlevare e tenere indenne TecnoServiceCamere da ogni responsabilità derivante da qualunque inosservanza di esse.

L'Affidatario si impegna, altresì, a manlevare TecnoServiceCamere da ogni e qualsiasi vertenza possa insorgere sia direttamente con il personale impiegato nel servizio in oggetto, sia con gli Enti previdenziali, sia con soggetti terzi, per questioni inerenti al rapporto con detto personale, subentrando comunque a TecnoServiceCamere in ogni conseguente onere e gravame.

L'Affidatario non potrà assumere alcun impegno in nome e per conto di TecnoServiceCamere, non essendogli all'uopo conferita alcuna procura, mandato o potere. In tal senso, non è consentito all'affidatario di stipulare contratti, conferire incarichi di qualsiasi genere, inviare, in ogni caso, assumere qualunque impegno o obbligazione in nome e per conto della stessa.

ART. 7. RISERVATEZZA E DATI PERSONALI

L'Affidatario garantisce a TecnoServiceCamere un impegno di riservatezza, ovvero a considerare le informazioni/documenti di cui verrà in possesso come strettamente confidenziali e private e ad adottare tutte le misure necessarie per non pregiudicare la riservatezza di tali informazioni, ad utilizzarle unicamente allo scopo della realizzazione delle prestazioni previste dal presente contratto,

a non divulgare le informazioni/documentazioni e più in generale il *know how* di cui verrà a conoscenza a terzi senza autorizzazione scritta da parte di TecnoServiceCamere.

Le Parti s'impegnano, nel trattamento dei dati personali di cui vengono a conoscenza nell'esecuzione del presente contratto, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti, le disposizioni del D.Lgs. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito "Codice").

In particolare, nel rispetto del Codice è onere dell'affidatario adottare tutte le misure di sicurezza necessarie ed idonee a ridurre al minimo i rischi di trasmissione non strettamente necessaria, distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali e sensibili di cui sia venuto a conoscenza con l'espletamento dell'incarico, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito conservare e tutelare i dati personali.

Siffatti adempimenti sono obbligatori anche oltre la scadenza del presente contratto e le eventuali proroghe, secondo normativa di legge.

Fa parte integrante del presente affidamento la nomina a *Responsabile incaricato esterno del trattamento dei dati personali* (Modello 2).

ART. 8. RISOLUZIONE CONTRATTUALE RECESSO UNILATERALE DEL CONTRATTO

4

TecnoServiceCamere ha diritto a risolvere il seguente contratto laddove fossero violati da parte dell'affidatario gli obblighi espressamente previsti all'art. 3 del seguente affidamento con espressa volontà di avvalersi della seguente clausola risolutiva espressa.

Il contratto potrà altresì essere risolto di diritto laddove, previo controllo periodico ad insindacabile facoltà e volontà di TecnoServiceCamere, siano venuti meno in capo all'Affidatario i requisiti generali e speciali previsti per legge per l'espletamento dell'incarico.

TecnoServiceCamere si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento, mediante comunicazione a mezzo raccomandata A/R o pec da inviarsi al Consulente con un preavviso di giorni 60 (sessanta).

In tal caso, TecnoServiceCamere riconoscerà al Consulente le forniture/prestazioni svolte sino alla data del recesso, liquidando un importo pari al valore, a prezzi contrattuali, dell'attività regolarmente eseguita.

ART. 9. LEGGE APPLICABILE

Il presente contratto è regolamentato ed interpretato sotto ogni punto di vista secondo la Legge Italiana.

ART. 10. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per eventuali controversie che dovessero sorgere tra le parti sarà competente il Foro di Torino.

ART. 11. OBBLIGHI RELATIVI AL CODICE ETICO

Il Consulente prende atto che TecnoServiceCamere ha adottato un Codice Etico contenente i principi e i valori che devono ispirare il comportamento di chiunque agisca per TecnoServiceCamere nei rapporti con gli interlocutori di TSC stessa.

Con l'accettazione del presente documento, l'Affidatario dichiara espressamente di aver preso visione di detto Codice Etico, scaricabile dal sito TSC al link <http://www.tecnoservicecamere.it> sezione "Società Trasparente", e di condividerne il contenuto, obbligandosi al rispetto di quanto ivi indicato nei suoi rapporti con TecnoServiceCamere.

Qualora si ritenga che il contenuto delle previsioni sopra riportate, e allegati, corrisponda alle intese raggiunte, si prega di inviarci Sua comunicazione in segno di integrale ed incondizionata accettazione secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata.

Cordiali saluti

Il Direttore Tecnico
arch. Sandro Peritore