

AVVISO DI SELEZIONE

per profilo di tecnico senior area ingegneria (n. 1 posto)

1. Premessa

TecnoServiceCamere S.C.p.A. (di seguito TSC), società consortile partecipata dalle Camere di Commercio, con sede legale in Piazza Sallustio, 21 – 00187 Roma e sede amministrativa in via Perugia, 62 – 10152 Torino, intende avviare una procedura per l'individuazione di candidati, nel rispetto di quanto stabilito dal proprio *Regolamento per ricerca e selezione personale*, in relazione alla stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato per lo svolgimento di attività relative ai servizi di architettura e ingegneria ai sensi del D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici.

Il presente avviso è finalizzato a sollecitare e raccogliere le dichiarazioni di interesse da parte di soggetti qualificati.

Al fine di favorire la più ampia partecipazione e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, i soggetti interessati ed in possesso dei requisiti necessari all'affidamento possono presentare la loro richiesta di invito con le modalità di seguito riportate.

2. Requisiti di partecipazione

La selezione dei candidati interessati all'assunzione dell'incarico è riservata a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di altri Paesi appartenenti alla U.E. Per coloro che non appartengono alla Comunità Europea, possesso di regolare carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità;
- b. età non inferiore a 18 anni;
- c. idoneità fisica a ricoprire la posizione lavorativa, nel rispetto della vigente normativa in materia;
- d. non avere riportato condanne penali definitive per reati non colposi o condanne non definitive nei casi in cui, per legge, le stesse non consentono di poter essere assunto presso una società pubblica.
- e. possesso del diploma di laurea in architettura o ingegneria;
- f. iscrizione all'ordine professionale di appartenenza;
- g. abilitazione ai fini della progettazione antincendio ex legge 818/1984;
- h. abilitazione al coordinamento della sicurezza cantieri, ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- i. utilizzo dei software: pacchetto Office, Primus, Certus, Autocad e Revit.

3. Competenze richieste

Al candidato è richiesto quanto di seguito riportato:

- a. essere in possesso di esperienza almeno decennale relativa a progettazione, direzione lavori e collaudo nell'ambito di edifici destinati ad uffici, avendo maturato approfondita conoscenza della normativa sugli appalti pubblici;
- b. per la progettazione, deve essere in grado di sviluppare in piena autonomia le fasi progettualmente previste dalla normativa di settore, sapendo redigere:
 - relazioni tecniche e capitolati con l'utilizzo del pacchetto office;
 - computi metrici estimativi con l'utilizzo del software Primus;
 - elaborati grafici mediante il software Autocad;
 - piani di sicurezza e coordinamento con l'utilizzo di Certus.

Deve inoltre:

- aver maturato e consolidato doti di lavoro in gruppo e coordinamento di risorse al fine di gestire consulenti esterni e risorse interne nell'ambito della redazione di progetti complessi. A tale fine deve possedere conoscenze impiantistiche di base che gli consentano di dialogare in modo critico con i professionisti specializzati inseriti nel gruppo di lavoro in relazione al progetto specifico;
 - essere in possesso di approfondita conoscenza della normativa sulla prevenzione incendi al fine di sviluppare autonomamente progetti antincendio e più in generale fare confluire nella progettazione i concetti di prevenzione incendi indispensabili per il corretto sviluppo del progetto stesso;
 - possedere conoscenze relative al risparmio energetico ed essere in grado di orientarsi all'interno del panorama degli incentivi fiscali e contributi possibili;
 - possedere conoscenze che gli consentano di interagire con progetti sviluppati con metodologia BIM.
- c. per la direzione lavori e il coordinamento sicurezza cantieri:
 - aver consolidato doti di direzione lavori di cantieri pubblici nonché conoscenza delle problematiche operative di cantiere al fine di :
 - verificare il corretto andamento dei lavori in base alla loro programmazione mettendo in atto le azioni necessarie per tutelare il committente con gli strumenti previsti dalla norma;
 - dialogare con l'appaltatore al fine di gestire correttamente dal punto di vista tecniche e della sicurezza le dinamiche di cantiere;
 - redigere autonomamente la documentazione tipica di un appalto pubblico quali: verbali di consegna ed ultimazione dei lavori, stati di avanzamento dei lavori, ordini di servizio,
 - verificare i contenuti dei piani operativi di sicurezza proposti dalle imprese esecutrici:

- d. aver maturato approfondita conoscenza nell'ambito della valutazione immobiliare standard, potendo quindi sviluppare in autonomia perizie estimative per l'individuazione dei valori di mercato di immobili esistenti;
- e. essere disponibile a trasferire fuori regione.

4. Modalità di presentazione della dichiarazione di interesse

La dichiarazione di interesse, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando preferibilmente l'apposito modello allegato al presente avviso ed anch'esso disponibile sul sito internet <http://www.tecnoservicecamere.it>, corredata da dettagliato curriculum vitae debitamente sottoscritto e da copia di un documento d'identità, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07/03/2022 a mezzo pec al seguente indirizzo: gare.telematiche@pec.tecnoservicecamere.it

TSC non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. Informativa trattamento dei dati (ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003)

I dati personali dichiarati dai candidati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla presente procedura.

A tal fine la presentazione della dichiarazione di interesse costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Per l'eventuale candidato prescelto, i relativi dati saranno trattati anche successivamente all'instaurazione del rapporto, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

6. Procedura di selezione

Le manifestazioni pervenute saranno esaminate da una commissione nominata dal Direttore Generale che procederà garantendo efficacia, efficienza, economicità e celerità dell'espletamento, informata a criteri di imparzialità, oggettività e trasparenza.

Tutte le domande giunte nei termini saranno verificate dalla commissione esaminatrice, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti soggettivi generali e particolari indicati nell'avviso.

I candidati sprovvisti dei requisiti richiesti non saranno ammessi al colloquio ed alla selezione.

I candidati ammessi sosterranno un colloquio ed una prova pratica finalizzata alla verifica della loro preparazione, con riguardo al profilo professionale oggetto della selezione.

La commissione attribuirà per il colloquio e per la prova pratica un punteggio complessivo di massimo 20 punti (massimo 10 punti per ciascuna delle due prove).

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 6 nel colloquio.

Al candidato primo classificato verrà inviata comunicazione all'indirizzo fornito in sede di presentazione della dichiarazione di interesse.

E' facoltà di TSC costituire una graduatoria dei candidati che abbiano conseguito un punteggio superiore al minimo (6 punti per ciascun delle due prove), alla quale poter attingere, entro un anno dalla data della sua costituzione, sia nel caso di mancata copertura della posizione offerta sia per l'eventuale acquisizione di personale per la stessa posizione e per la stessa sede che si rendesse successivamente necessario.

7. Disciplina contrattuale

Il luogo di lavoro: Torino. L'assunzione in servizio avverrà con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con qualifica di impiegato tecnico, inquadramento al 1° liv. C.C.N.L. "per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi" ed orario *full-time* pari a 40 ore settimanali. Al momento della stipula del contratto, potrà essere previsto un periodo di prova della durata di 3 mesi, durante i quali le parti potranno recedere anticipatamente dal contratto.

8. Disposizioni finali

TSC si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo/interrompere la selezione ovvero di prorogarne la data, senza che i candidati possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Responsabile del procedimento:

arch. Francesco De Ruvo, francesco.deruvo@tecnoservicecamere.it

Il Direttore Generale
Dott. Paolo Lorenzo Laselva